

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF
DECENTRALIZATION AND
LOCAL DEVELOPMENT

NORTH WEST REGION

BOYO DIVISION

NJINIKOM COUNCIL INTERNAL
TENDERS BOARD
P.O BOX 01, NJINIKOM
TEL: 677358783/677323293/670294650



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

MINISTERE DE LA
DECENTRALISATION ET DU
DEVELOPPEMENT LOCAL

REGION DU NORD-OUEST

DEPARTEMENT DE BOYO

COMMISSION INTERNE DE
PASSATION DES MARCHES
PUBLICS DE LA COMMUNE DE
NJINIKOM
B.P 01, NJINIKOM
TEL: 677358783/677323293/670294650

“Open National Invitation to Tender”
N° 10/ONIT/MINDDEVEL/NC/NCITB/PIB/2026 OF **13/02** / 2026, FOR THE INSTALLATION OF
SOLAR POWER AT NJINIKOM CULTURAL CENTER IN NJINIKOM, NORTH-WEST REGION

FUNDING : PIB MINEE 2026

Lot:	Location of project	Amount of project	Amount of bid bond	Cost of tender file :
SINGLE	NJINIKOM CULTURAL CENTER	17 100 000F CFA	342 000F CFA	35 000F CFA

1. Subject of the invitation to tender

Within the framework of MINEE 2026 Public Investment Budget, The MAYOR OF NJINIKOM COUNCIL, Contracting Authority, hereby launches an Open National Invitation to tender for the installation of solar power at NJINIKOM CULTURAL CENTER IN NJINIKOM, NORTH-WEST REGION

2. Work consistency

The works include the following:

- Supply and installation of complete solar Modules (350W mono Chrystal), charge controller, inverter and Battery
- Supply and installation of modules structures and battery,
- Supply and Installation of cables, system protection;
- Sundry services.

3. Participation

Participation is open under the same conditions to all Cameroonian companies and business concerned that have proven experience in the field of Renewable Energy, electrical engineering and civil engineering in general.

4. Financing

The works, subject of this invitation to tender, shall be financed by the **2026** Public Investments Budget MINEE.

5. Consultation of the tender file

The file may be consulted during working hours at the NJINIKOM COUNCIL, Contract Award Service, as soon as this notice is published.

6. Acquisition of the tender file

The file may be obtained from the NJINIKOM COUNCIL at the Secretariat (670294650) as soon as this notice is published against the payment of the sum of **35,000 CFA francs** payable at Njinikom Council Treasury, representing the cost of purchasing the Tender File

7. Presentation of the tender file

The tender file in three (03) volumes shall be enclosed in three sealed envelopes.

- Envelope A containing the administrative documents (Volume 1);
- Envelope B containing the technical offer (Volume 2);
- Envelope C containing the financial offer (Volume 3).

The three volumes shall then be enclosed in a single sealed envelope bearing only the reference of the tender in question. The different documents of each offer shall be numbered as indicated in the tender and separated by dividers of the same colour.

8. Submission of the tender file

Each offer drafted in English or French in 07 (seven) copies including 01 (one) original and 06 (six) copies marked as such, should reach the NJINIKOM COUNCIL, Contract Award Service not later than **18/03/2026 at 10:00 noon** local time and should carry the inscription:

" Open National Invitation to Tender

N° 10/ONIT/MINDDEVEL/NC/NCITB/PIB/2026 OF 13/02 / 2026, FOR THE INSTALLATION OF SOLAR POWER AT NJINIKOM CULTURAL CENTER IN NJINIKOM, NORTH-WEST REGION

..

«To be opened only during the bid opening session »

The offers or the bids submitted after the stipulated deadline shall not be received.

9. Admissibility of bids

The bids not respecting the separation mode of the financial bid from the administrative and technical bids shall be rejected.

Any bid not in conformity with the prescription of this tender notice and tender file shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond of a first-rate bank approved by the Ministry of Finance and valid for a period of thirty (30) days shall be rejected.

Least they are rejected, only the originals or certified true copies by the issuing service or administrative authorities of the administrative documents are accepted. They must obligatorily not be older than three (03) months and must be valid during the bid opening session.

10- Opening of bids

The bids shall be OPEN in a single phase. The opening of the administrative documents, the Technical and Financial offers will take place on the **18/03/2026 at 11: 00AM** local time, in the conference hall of the NJINIKOM Council, by its competent Members. Only bidders may attend or be represented by duly mandated persons of their choice and having a good knowledge of their files.

11- Submission of bids timeframe

Bidders have twenty-one (21) days for the submission of their bids with effect of the date of publication of the tender notice.

12. Execution deadline

The maximum execution deadline shall be two (02) calendar months, including the rainy season and other vagaries, with effect from the date of notification of the administrative order of work commencement.

13. Provisional Guarantee(Bid bond)

Each bidder must include in his administrative documents a bid bond issued by a first rate bank approved by the Ministry in charge of Finance and confirmed by CDEC featuring in the annex of the tender file of the sum of **342 000 FCFA** respectively.

The provisional deposit shall be automatically released not later than 30 (thirty) days following the expiry of the validity of the bids for bidders who shall not be retained. In the case where the bidder is awarded the contract, the provisional deposit shall be released after the constitution of the final bond.

14. Evaluation of the bids

The evaluation of the bids shall be done in three (03) steps:

- 1st step: verification of the conformity of the administrative file;
- 2nd step: Evaluation of the technical file;
- 3rd step: Analysis of the financial file.

The criteria of evaluation are the following:

14.1-Eliminatory criteria

14.1.1- Administrative documents

- Absence of bid bond
- Absence of a certificate of categorization
- Any offer not in conformity with the prescriptions of this tender file shall be declared inadmissible. Especially the lack of the provisional guarantee;
- Absence of a document in the administrative file;
- Any company having a 2025 project, notified to commence in 2025 and which has not yet been received;
- False declaration or falsified documents.

14.1.2- Technical file

- Incomplete or non compliant documents;
- False declaration, forged or scanned documents;
- Nonexistence in the technical file of the rubric « organization, methodology and planning »
- Technical assessment mark lower than 70% of "Yes"

14.1.3- Financial offer

- Incomplete financial offer;
- Non-compliant documents;
- Omission of quantified unit price in the financial offer;
- Absence of break down price.
- Modification of the model break down unit price attached.



Essential criteria:

The technical offer of the bidder shall be assessed along the following lines:

S/N	Designation	MARKS
01	General Presentation of the offer: Document spirally bound, colour sheets separation, table of content, presentation of documents in the order given in this tender file, quality of document.	01
02	Quality of Requested staff: Qualifications, experience of personnel affected to the project, CV, NIC and attestation of availability signed and dated.	05
03	Technical equipment/material affected to the project: The company should justify the property of the necessary material to the execution of works.	01
04	Reference of the enterprise: ▪ Turnover in the past two years; ▪ Experience in road/public works	02
05	Presence of the methodology of work execution	04
06	Presence of the pre-financing capacity	01

The note of the technical offer will be gotten by addition of marks for every criteria. Only the technical offer having gotten an equal or superior note to 80% of YES will be kept for the financial evaluation.

15. Award of the jobbing order

The jobbing order shall be awarded to the bidder whose bid is in conformity with the dispositions of the tender file and on the basis of the lowest bid and technical quality. (See article 99 of the public contracts code).

16. Period of validity of bids

The bidders shall remain committed to their bids during a period of (ninety) 90 days from the deadline set for the submission of bids.

17. Complementary information

Complementary technical information may be obtained during working hours from NJINIKOM Council office.

Done at NJINIKOM on **13 FEB 2026**

The MAYOR OF NJINIKOM COUNCIL

(The Contracting Authority)



Copies:

- DD MINEE BOYO
- ARMP BAMENDA
- Chairperson of FCITB
- Notice Board
- DD/MINMAP
- File/archive

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF
DECENTRALIZATION AND
LOCAL DEVELOPMENT

NORTH WEST REGION

BOYO DIVISION

NJINIKOM COUNCIL INTERNAL
TENDERS BOARD
P.O BOX 01, NJINIKOM
TEL: 677358783/677323293/670294650



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

MINISTERE DE LA
DECENTRALISATION ET DU
DEVELOPPEMENT LOCAL

REGION DU NORD-OUEST

DEPARTEMENT DE BOYO

COMMISSION INTERNE DE
PASSATION DES MARCHES
PUBLICS DE LA COMMUNE DE
NJINIKOM
B.P 01, NJINIKOM
TEL: 677358783/677323293/670294650

AVIS D'APPEL

Avis d'Appel d'Offres National Ouvert
N° 10/AONO/MINDDEVEL/NC/CIPMPN/BIP/2026 DU 13/02/2026 POUR L'INSTALLATION
D'ENERGIE SOLAIRE AU CENTRE CULTUREL DE NJINIKOM A NJINIKOM, Département du
BOYO, Région du Nord-Ouest

FINANCEMENT : BIP MINEE 2026

Lot:	Lieu du Projet	Montant du Projet	Montant caution provisoire	Montant d'achat du DAO :
UNIQUE	CENTRE CULTUREL DE NJINIKOM	17 100 000F CFA	342 000F CFA	35 000F CFA

1.- Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'exercice budgétaire 2026, le Maire de la COMMUNE de NJINIKOM, Autorité Contractante lance un Appel d'Offres National Ouvert pour les travaux **D'INSTALLATION D'ENERGIE SOLAIRE AU CENTRE CULTUREL DE NJINIKOM A NJINIKOM, Département du BOYO, Région du Nord-Ouest**

C'est un seul lot :

L'INSTALLATION D'ENERGIE SOLAIRE AU CENTRE CULTUREL DE NJINIKOM A NJINIKOM

2.- Consistance des travaux

Les prestations comprennent les opérations suivantes :

- Fourniture et pose des module solaires (350Wc monocristallin), controlleur des charges et batteries
- Fourniture et pose des supports modules et pour des batteries ;
- Fourniture et pose des câbles et system de protection electrique ;
- Services divers.

3.- Participation

La participation est ouverte à l'égalité de conditions à toutes les sociétés et entreprises de droits camerounais ayant une expérience avérée dans le domaine des bâtiments et du génie civil en général.

4.- Financement

5.- Consultation du dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté et obtenu aux heures ouvrables au secrétariat de la COMMUNE de NJINIKOM.

6.- Acquisition du dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu aux heures ouvrables à la Mairie de NJINIKOM, Service d'Argent COMMUNAL de Développement (ACD) dès Publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Municipal de Njinikom, de la somme non remboursable de FCFA 30 000 (trente mille)

7.- Présentation des offres

Les documents constituant chaque offre sont repartis en trois (03) volumes ci-après contenus dans une enveloppe fermée et scellée dont :

- L'enveloppe A contenant les pièces administratives (volume 1),
- L'enveloppe B contenant l'offre technique (volume 2),
- L'enveloppe C contenant l'offre financière (volume 3).

Les offres ainsi présentées seront placées sous simple enveloppe, fermée et scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause. Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de même couleur.

8.- Remise des Offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir contre récépissé à la Mairie de la COMMUNE de NJINIKOM au plus tard le 18/02 2026 à 10: h 00, heure locale et devra porter la mention suivante :

Avis d'Appel d'Offres National Ouvert
N° 10/AONO/MINDDEVEL/FC/CIPMPF/2026 DU 13/02 2026 POUR L'INSTALLATION D'ENERGIE
SOLAIRE AU CENTRE CULTUREL DE NJINIKOM A NJINIKOM, Département du BOYO, Région
du Nord-Ouest

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement. »

Les offres parvenues après les dates et heure limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.

9.- Recevabilité des offres

Les offres ne respectant pas le mode de séparation de l'offre financière, des offres administratives et techniques seront irrecevables.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances et confirmée par CDEC, valable pendant 30 jours au-delà du délai de validité des offres.

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, datant de moins de trois (03) mois et valide le jour de l'ouverture des plis.

10.- Ouverture des offres

L'ouverture des plis se fera en un temps. L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu le 18/02 2026 à 11h00, heure locale, dans la salle de conférence de la COMMUNE de NJINIKOM, par la Commission de Passation de Marchés siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.

11.- Délai de réponse des soumissionnaires

Pour cet Appel d'Offres, le délai de réponse est fixé à vingt (21) jours calendaires aux entreprises désireuses d'y participer à compter de la date de publication de l'Avis d'Appel d'Offres.

12.- Délai d'exécution des travaux

Le délai global d'exécution des travaux est de deux (02) mois ouvrable. Ce délai comprend les périodes des pluies, toutes les intempéries et sujétions diverses et court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les travaux.

13.- Cautionnement Provisoire (Garantie de soumission)

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie, selon le modèle indiqué dans le dossier d'Appel d'Offres, par une banque de premier ordre agréée par le Ministère des Finances et confirmée par CDEC et dont la liste figure en annexe d'un montant égal à **342 000(trois cent quarante-deux milles)** francs CFA respectivement.

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office au plus tard (20) jours après l'expiration de la validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est attributaire de la lettre commande, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

14.- Evaluation des Offres

L'évaluation des offres se fera en trois (03) étapes :

- 1^{ère} étape : Vérification de la conformité du dossier administratif de chaque soumissionnaire ;
- 2^{ème} étape : Evaluation des offres techniques ;
- 3^{ème} étape : Analyse des offres financières.

Les critères d'évaluation des offres sont les suivants :

14.1-Critères éliminatoires

14.1.1-Pièces administratives

- Toute offre non conforme aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable.
- Absence de certificat de catégorisation ;
- Notamment l'absence ou l'insuffisance de la caution provisoire de soumission.
- Absence d'une pièce administrative ;
- Toute entreprise disposant d'un projet de 2025 notifié pour débuter en 2025 et dont la réception provisoire n'a pas encore été prononcée ;
- Fausse déclaration ou documents falsifiés.

14.1.2-Offres techniques

- Dossier incomplet ou pièces non conformes ;
- Fausse déclaration ou documents falsifiées ou scannés ;
- Non existence dans l'offre technique de la rubrique « organisation, méthodologie et planning » ;
- De façon systématique, toute offre n'ayant pas atteint ou dépassé après évaluation technique, la barre de 80 % du OUI sera écartée et non éligible à l'analyse financière ;

14.1.3-Offres financières

- Offre financière incomplète ;
- Pièces non conformes ;
- Omission dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié ;

- Absence d'un sous-détail de prix ;
- Modification du model du sous-détail de prix unitaire.

Critères essentiels

L'offre technique du soumissionnaire sera évaluée sur les éléments suivants :

N°	Désignation	Nombre de point
1	Présentation générale de l'offre : Reliure, Intercalaire de couleur et page de garde, Présentation de toutes les pièces dans l'ordre prescrit, Qualité du document.	01
2	Qualité du personnel : Qualifications, expérience du personnel affecté au projet, CV, CNI et attestation de disponibilité daté et signé.	05
3	Moyens techniques et matériels affectés au projet : L'entreprise devra justifier la propriété du matériel nécessaire à l'exécution des travaux.	01
4	Références de l'entreprise : ▪ Expérience dans les travaux SOLAIRE, ELCTRIQUE OR GENIE RURAL	02
5	La présence de la Méthodologie d'exécution des travaux	04
06	La présence de la Capacité de préfinancement	01

La note de l'offre technique sera obtenue par addition des points pour chaque critère. Seule l'offre technique ayant obtenue une note égale ou supérieure à **80% du OUI** sera à l'évaluation financière.

15.- Attribution de la lettre commande

La lettre commande sera attribuée au soumissionnaire dont l'offre est conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier d'Appel d'Offres, et qui a présenté l'offre évaluée la moins-disante et techniquement qualifiée, conformément à l'article 99 du Code des Marchés Publics.

16.- Délai de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagées par leurs offres pendant une période de quatre -vingt -dix (90) jours, à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

17.- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus auprès de la Mairie de NJINIKOM.

Fait à NJINIKOM, le **13 FEB 2026**
Le Maire de la COMMUNE de NJINIKOM

(Autorité Contractante)



Ampliations :

- ▯ DDMINEE DU BOYO;
- ▯ ARMP ;
- ▯ DD/MINMAP – BOYO
- ▯ Maître d'Ouvrage
- ▯ Présidents CPM ;
- ▯ Affichage.
- ▯ Chrono/archive